

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ ГЕНЕРАЛ-
ЛЕЙТЕНАНТА Б.П.ЮРКОВА**

ПРИКАЗ

28.05.2025 г.

№ 121-ОД

Об организации работы лагерей с дневным
пребыванием детей на базе
МБОУ СОШ №1 им. Б.П.Юркова
во время летних каникул 2025 года

В соответствии с Постановлением Администрации г. Зверево от 31.05.2024г. № 592 «Об организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей», в целях создания организованного и содержательного отдыха детей и подростков в период летних каникул 2025 учебного года, предупреждения негативных тенденций в подростковой среде, руководствуясь приказом Отдела образования Администрации города Зверево от 05.05.2025г. № 162-ОД «Об организации работы лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций во время летних каникул 2025 учебного года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ №1 им. Б.П.Юркова.

1.1.1 смена — с 03 июня по 02 июля 2025 года (выходные дни: 05.06.2025, 08.06.2025, 10.06.2025, 11.06.2025, 12.06.2025, 13.06.2025, 15.06.2025, 22.06.2025, 29.06.2025) - 21 день с охватом детей - 36 человек; (2 отряда по 18 человек) — Приложение №1, с организацией двухразового питания за счёт средств фонда софинансирования из расчёта 341,52 руб. в день на ребёнка.

1.2. Определить кабинеты № 20 и № 12 отрядными комнатами. Кабинет № 16-изолятор, который будет использоваться в случае выявления детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температуры до приезда родителей или «бригады» скорой помощи.
При составлении штатного расписания обеспечить соблюдение законодательных и других нормативных правовых актов.

1.3. Приём детей в оздоровительное учреждение осуществлять на основании заявлений родителей (законных представителей), договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении услуг по оздоровлению и отдыху на имя директора МБОУ СОШ №1 им. Б.П.Юркова, результатов медкомиссии.

1.4. Организовать работу пришкольных лагерей, руководствуясь:

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 21.03.2022 № 9 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

2. Ткачевой Наталии Борисовне, заместителю директора по АХР:

- 2.1. до **30.05.2025г.** провести работу по подготовке территорий и помещений образовательных организаций для комфортного и безопасного пребывания детей в летнем пришкольном лагере и агитационную работу по вовлечению в воспитательно-образовательные и культурно-развлекательные мероприятия детей, не вошедших в дислокацию.
- 2.2. до **30.05.2025г.** реализовать планы-задания, направленные на улучшение материально-технического состояния летнего пришкольного оздоровительного лагеря;
- 2.3. до **30.05.2025г.** заключить договоры на организацию двухразового питания детей и поставку бутилированной питьевой воды для летнего пришкольного оздоровительного лагеря;
- 2.4. до **30.05.2025г.** определить площади противоклещевой обработки, провести акарицидную обработку зон дислокации летних пришкольных оздоровительных лагерей;
- 2.5. Обеспечить контроль работы начальников лагерей с дневным пребыванием детей по вопросам:
 - 1) организации педагогической работы воспитателей и работы пищеблоков в рамках компетенции;
 - 2) принятия мер:
 - по организации правильного рационального питания детей во время проведения летней оздоровительной кампании, обеспечению детей продуктами, обогащенными витаминами и микронутриентами;
 - по соблюдению законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения работниками пищеблоков и медицинскими работниками оздоровительных учреждений;
 - по выполнению полного объёма планов-заданий согласно предписаний Территориального Управления Роспотребнадзора по Ростовской области;
 - по заключению договоров по проведению дезинсекционных, дезинфекционных и дератизационных мероприятий и акарицидную обработку в срок до **30.05.2025г.**;
 - по предоставлению в Территориальное Управление Роспотребнадзора по Ростовской области пакета документов, необходимых для открытия летнего оздоровительного лагеря с

- дневным пребыванием детей не позднее, чем за 1 месяц до открытия лагерной смены;
- по использованию в работе инструктивно-методических указаний Территориального Управления Роспотребнадзора по Ростовской области «Оценка эффективности оздоровительных мероприятий» с обязательным ведением журнала учёта показателей эффективности оздоровления;
 - по организации питьевого режима в соответствии с гигиеническими требованиями к качеству воды, в том числе использование бутилированной воды, разрешённой к применению в период проведения летней оздоровительной кампании;
 - по обеспечению противопожарной безопасности.

3. Назначить:

начальником лагеря - Юрову Юлию Владимировну;

воспитателями: Бугрову Ольгу Ивановну, Коберник Юлию Владимировну, Титову Тамару Александровну.

3.1. Начальнику лагеря, Юровой Ю.В., обеспечить работу лагеря с дневным пребыванием детей по вопросам:

- 1) организации работы воспитателей и работников пищеблока.
- 2) разработки плана взаимодействия с учреждениями культуры, МБОУ ДО ДЮСШ «Олимпик», МБУ ДО ЦДТ, предприятиями города (экскурсии на предприятия), до начала работы лагерной смены ознакомить с планом педагогический состав лагеря.
- 3) принятия мер:
 - по профилактике правонарушений, предупреждению детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий в период летней оздоровительной кампании 2025 года;
 - по обеспечению выполнения режима дня, плана мероприятий для детей на период летней оздоровительной кампании с учётом профилей смен;
 - по вовлечению в мероприятия летней оздоровительной кампании детей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН и ЗП Администрации города Зверево, на учёте в ПДН ОВД, а также детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и детей из малообеспеченных семей:
 - а) предусмотреть работу по организации отдыха и оздоровления и других форм полезной занятости на протяжении всего каникулярного периода, продолжить работу по обеспечению малозатратных форм отдыха, увеличению охвата детей малыми формами досуга (занятости);
 - б) разработать и реализовать индивидуальные маршруты занятости в каникулярное время детей «группы риска», в том числе используя ресурсы учреждений дополнительного образования;

- по предусмотрению проведения инклюзивных смен, либо иных форм отдыха и оздоровления детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе в дистанционном формате;
- по привлечению к работе с детьми данных категорий педагогов-психологов и социальных педагогов;
- по обеспечению 100% страхования жизни детей от несчастных случаев;
- по обеспечению лагерей специалистами по физической культуре;
- по использованию тематики 2025 года - популяризация государственной политики в области защиты семьи и сохранение традиционных ценностей;
- по обеспечению банка данных детей, посещающих пришкольный лагерь с указанием принадлежности их к той или иной социальной категории (дети из м/и семей, беженцев, переселенцев, попавших в трудную жизненную ситуацию, стоящих на учёте в КДН и т.д.);
- по обеспечению своевременного предоставления отчётной информации по эффективности оздоровления детей, выполнения норм питания по итогам каждой смены в территориальный отдел Роспотребнадзора;
- по обеспечению наличия в санитарных книжках работников лагерей дневного пребывания детей результатов медицинского обследования согласно Порядка прохождения обязательных медицинских исследований лиц при поступлении на работу в оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 1
им. Б.П.Юркова -



(Handwritten signature)

В.А.Шикин

С приказом ознакомлены
и согласны:

подписи

подпись	фамилия	дата
<i>(Signature)</i>	Ткачева Н.Б.	28.05.2025г.
<i>(Signature)</i>	Юрова Ю.В.	28.06.2025г.
<i>(Signature)</i>	Коберик Ю.В.	28.05.2025г.
<i>(Signature)</i>	Бугрова О.И.	28.05.2025г.
<i>(Signature)</i>	Титова Т.А.	28.05.2025

**Список детей по отрядам в пришкольном лагере
МБОУ СОШ № 1 им. Б.П. Юркова на летних каникулах
в период с 03.06.2025г. по 02.07.2025г.**

ОТРЯД № 1

1. Абрамов Илья
2. Андреева София
3. Бекларян Александра
4. Бондарева Майя
5. Будик Григорий
6. Головец Александра
7. Горячих Даниил
8. Горячих Татьяна
9. Гузева Анна
10. Гузев Максим
11. Гудзь Лев
12. Гурьянов Савелий.
13. Григорьева Милана
14. Деревянко Ярослав
15. Завялова София
16. Калашникова Варвара
17. Китова Елизавета
18. Куимова Богдана

ОТРЯД № 2

1. Лаврова Диана
2. Маймур Константин
3. Порохов Дмитрий
4. Порядин Кирилл
5. Порядин Ярослав
6. Проскурин Ярослав
7. Сериков Роман
8. Сеницын Юрий
9. Скнарий Константин
10. Степанов Глеб
11. Тишкова Кира
12. Харитонова Марианна
13. Чекрыжова Ксения
14. Шевченко Валерия
15. Штефа Михаил
16. Щербакова Дарья
17. Юрова Элина
18. Хурдей Егор