

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ
ГЕНЕРАЛ-ЛЕЙТЕНАНТА Б.П.ЮРКОВА**

01.09.2025 г.

№ 209/1-ОД

О проведении мониторинга достижения
предметных результатов во 2–11-х классах

В соответствии с пунктом 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 30.3 ФГОС НОО, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021г. № 286, пунктом 19.9 ФГОС НОО, утвержденного приказом Минобрнауки от 06.10.2009г. № 373, пунктом 31.3 ФГОС ООО, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021г. № 287, пунктом 18.1.3 ФГОС ООО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.12.2010г. № 1897, пунктом 18.1.3 ФГОС СОО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.05.2012г. № 413, ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023г. № 372, ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023г. № 370, ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023г. № 371, положением о внутренней системе оценки качества образования, на основании плана функционирования внутренней системы оценки качества образования на 2025/26 учебный год, в целях получения информации об уровне сформированности предметных результатов учащихся за 2025/26 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2025/26 учебном году мониторинг достижения предметных результатов во 2–11-х классах. Назначить ответственным за организацию и проведение мониторинга заместителя директора по УВР Лось О.А.
2. Организовать в рамках мониторинга следующие контрольные мероприятия:
 - стартовый контроль – в период с 02.09.2025г. по 20.09.2025г.;
 - входной контроль – в период с 02.09.2025г. по 30.09.2025г.;
 - рубежный контроль – в период с 09.12.2025г. по 23.12.2025г.;
 - тематический контроль – в период с 10.02.2026г. по 28.02.2026г.;
 - итоговый контроль – в период с 25.04.2026г. по 13.05.2026г.
3. Организовать контрольные мероприятия в форме диагностических работ с использованием единых контрольно-измерительных материалов по следующим учебным предметам:
 - на уровне НОО – русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир;
 - на уровне ООО – русский язык, литература, иностранный язык, математика, алгебра, геометрия, вероятность и статистика, история, география, обществознание;
 - на уровне СОО – русский язык, литература, иностранный язык, математика, история, география, обществознание.

4. Мониторинг предметных результатов во 2–11-х классах проводить согласно графику контрольных мероприятий на 2025/26 учебный год.

5. Утвердить следующий регламент проведения диагностических работ:

- начало работ – в соответствии с расписанием учебных занятий;
- продолжительность – 40 минут.

6. Заместителю директора по УВР Лось О.А.:

6.1. Ознакомить с графиком контрольных мероприятий всех участников образовательных отношений: педагогов, обучающихся, родителей.

6.2. Обеспечить координацию действий всех участников образовательного процесса по реализации мероприятий плана мониторинга предметных результатов обучающихся.

6.3. Обеспечить контроль за проведением диагностических работ в рамках мониторинга достижения предметных результатов обучающимися согласно графику контрольных мероприятий на 2025/26 учебный год.

6.4. Использовать результаты тематических и итоговых диагностических работ обучающихся для анализа предметных результатов обучающихся и анализа реализации рабочих программ учебных предметов, курсов и модулей за 2025/26 учебный год.

6.5. Подготовить аналитическую справку и проект приказа по итогам мониторинга предметных результатов обучающихся 2–11-х классов за 2025/26 учебный год в срок до 22.05.2026г.

7. Учителям, преподающим во 2–11-х классах:

7.1. Организовать диагностические работы согласно графику контрольных мероприятий на 2025/26 учебный год.

7.2. В журнале учета успеваемости в разделе «Тема урока» сделать соответствующую запись: «Входной контроль», «Промежуточный контроль», «Итоговый контроль».

7.3. Не позднее трех дней после проведения работы выставить отметки за входной, промежуточный и итоговый контроль в журнал учета успеваемости на дату проведения административного контроля, указав тип задания – диагностическая работа.

8. Использовать результаты диагностических работ для составления индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

9. Классным руководителям 2-11-х классов ознакомить родителей обучающихся с результатами диагностических работ под подпись в двухдневный срок после выставления отметки в журнал учета успеваемости.

10. Самохиной С.В., ответственному за ведение сайта школы, разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 02.09.2025г.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №1 им.Б.П.Юркова



В.А.Шикин